

UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
DEPARTAMENTO DE TEORIA E GESTÃO DA INFORMAÇÃO
DISCIPLINAS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO

DISCIPLINA: PRESERVAÇÃO DO ACERVO			CÓDIGO: TGI036 – Tuma TB1	
PROFESSOR: ANA MARTINS PANISSET				
DEPARTAMENTO: TEORIA E GESTÃO DA INFORMAÇÃO			UNIDADE: CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO	
CARGA HORÁRIA	TEÓRICA	PRÁTICA	TOTAL	CRÉDITOS
30	15	15	30	02
ANO LETIVO			PERÍODO	
1º semestre de 2017			5º	
PRÉ-REQUISITOS			CÓDIGOS	
CURSOS PARA OS QUAIS É MINISTRADA			CLASSIFICAÇÃO	
Biblioteconomia			Obrigatória	

EMENTA

Conceitos de preservação, conservação, restauração. Componentes físicos, biológicos e químicos na constituição dos suportes da informação. Políticas e planejamento da preservação. Arquitetura e condições de preservação. Preservação de acervos em suportes digitais

PROGRAMA

1. Conceitos básicos de preservação, conservação e restauração
2. Os suportes dos acervos bibliográficos
3. Reconhecimento de materiais que compõem acervos
4. Agentes de deterioração
5. Relatórios de estado de conservação
6. Manuseio, higienização e acondicionamento de acervos
7. Gerenciamento ambiental
8. Gerenciamento de riscos

9. Políticas de planejamento da preservação

OBJETIVOS

O aluno deverá:

- Analisar os conceitos de preservação, conservação e restauração;
- Reconhecer a importância da conservação preventiva na gestão de acervos bibliográficos;
- Identificar os agentes de deterioração nos diferentes suportes;
- Reconhecer os materiais que compõem os acervos;
- Realizar diagnóstico de estado de conservação e preenchimento de laudos;
- Manusear e acondicionar corretamente os acervos bibliográficos;
- Higienizar mecanicamente os acervos bibliográficos;
- Indicar os elementos de preservação a serem incorporados na arquitetura e planejamento dos espaços destinados à bibliotecas;
- Caracterizar as estratégias e as ações necessárias em termos de política e planejamento da preservação.

BIBLIOGRAFIA

BECK, Ingrid (Coord.). Manual de preservação de documentos. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 1991. (Publicações técnicas / Arquivo Nacional; n. 46).

BECK, Ingrid (Coord). *Emergências com pragas em arquivos e bibliotecas*. Projeto Conservação Preventiva em Bibliotecas e Arquivos. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 1997. Cadernos técnicos 26 a 29

BECK, Ingrid (Coord). *Procedimentos de conservação*. Projeto Conservação Preventiva em Bibliotecas e Arquivos. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2001- Cadernos técnicos 10 a 12

BECK, Ingrid; OGDEN, Sherelyn. *Armazenagem e Manuseio*. Rio de Janeiro: Projeto Conservação Preventiva em Bibliotecas e Arquivos. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2001. Cadernos técnicos 1 a 9

CASSARES, Norma Cianflone. *Como fazer conservação preventiva em arquivos e bibliotecas*. São Paulo: Arquivo do Estado e Imprensa Oficial, 2000. (Projeto Como Fazer, v. 5.). Disponível em: <http://www.arqsp.org.br/arquivos/oficinas_colecao_como_fazer/cf5.pdf>. Acesso em: 25 out. 2015

COMITÊ INTERNACIONAL DE CONSERVAÇÃO - ICOM. Terminologia para definir a conservação do patrimônio cultural tangível. In: *Boletim eletrônico da ABRACOR*, n. 1, p.2, jun. 2010. Disponível em: <<http://www.abracor.com.br/novosite/boletim/062010/ArtigoICOM-CC.pdf>>. Acesso em: 10 mar. 2015.

MONTE, Antônio Carlos; LOPES, Luiz Felipe. *A qualidade dos suportes no armazenamento de informações*. Florianópolis: Visualbooks, 2004.

PALETTA, Fátima Aparecida Colombo; YAMASHITA, Marina Mayumi. *Manual de higienização de livros e documentos encadernados*. São Paulo: Hucitec, 2004.

SOUZA, Luiz Antônio Cruz. A importância da conservação preventiva. In: *Revista Biblioteca Mário de Andrade*, n. 52, p. 87-93. 1994.

SPINELLI JUNIOR, Jayme. *A conservação de acervos bibliográficos & documentais*. Rio de Janeiro: Fundação Biblioteca Nacional, 1997. (Documentos Técnicos, v. 1.) Disponível em: <<https://www.bn.br/producao-intelectual/documentos/conservacao-acervos-bibliograficos-documentais>>. Acesso em: 2 fev. 2016.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BECK, Ingrid. *Manual de conservação de documentos*. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 1985.

CASTRO, Ana Lúcia de. Ética na Preservação. In: GRANATO, Marcus; SANTOS, Claudia Penha dos; ROCHA, Cláudia Regina Alves da (Org.). *Conservação de Acervos*. Rio de Janeiro: MAST, 2007. (MAST Colloquia; 9).

FRONER, Yacy-Ara; ROSADO, Alessandra. *Princípios históricos e filosóficos da conservação preventiva*. Belo Horizonte: LACICOR / EBA / UFMG, 2008. (Tópicos em conservação preventiva; 2). Disponível em: <<http://www.lacicor.org/demu/pdf/caderno2.pdf>>. Acesso em: 17 mar. 2015.

FRONER, Yacy-Ara; SOUZA, Luiz Antônio Cruz. *Preservação de bens patrimoniais: conceitos e critérios*. Belo Horizonte: LACICOR / EBA / UFMG, 2008. (Tópicos em conservação preventiva; 3). Disponível em: <<http://www.lacicor.org/demu/pdf/caderno3.pdf>>. Acesso em: 17 mar. 2015.

SOUZA, Luiz Antônio Cruz; FRONER, Yacy-Ara. *Reconhecimento de materiais que compõem acervos*. Belo Horizonte: LACICOR / EBA / UFMG, 2008. (Tópicos em conservação preventiva; 4). Disponível em:

<<http://www.lacicor.org/demu/pdf/caderno4.pdf>>. Acesso em: 17 mar. 2015.

SPECTRUM 4.0: padrão para gestão de coleções de museus do Reino Unido (Collections Trust). São Paulo: Secretaria de Estado da Cultura de São Paulo; Associação de Amigos do Museu do Café; Pinacoteca do Estado de São Paulo, 2014. (Gestão e documentação de acervos: textos de referência; v.2).

SPINELLI, Jayme; PEDERSOLI JR., José Luiz. *Biblioteca Nacional: plano de gerenciamento de riscos, salvaguarda & emergência*. Rio de Janeiro: Fundação Biblioteca Nacional, 2011.

TEIXEIRA, Lia Canola; GHIZONI, Vanilde Rohling. *Conservação preventiva de acervos*. Florianópolis: FCC, 2012. (Coleção estudos museológicos, v. 1). Disponível em: <http://www.fcc.sc.gov.br/patrimoniocultural/arquivosSGC/DOWN_151904Conservacao_Preventiva_1.pdf>. Acesso em: 10 mar. 2015.