

PLANO DE ENSINO – ENSINO REMOTO EMERGENCIAL 2021/1

DEPARTAMENTO: Organização e Tratamento da Informação				
TÍTULO DA ATIVIDADE ACADÊMICA CURRICULAR Controle de autoridades em bibliotecas digitais	CÓDIGO: OTI-111	CARGA HORÁRIA		
		Teórica	Prática	Total
		30	30	60
NATUREZA () OBRIGATÓRIA (X) OPTATIVA		NÚMERO DE VAGAS: 30		
PROFESSOR(A): Célia da Consolação Dias / Keila Mara Lara Rosado				
EMENTA Controle de autoridades: definições, fundamentos, características, normas e funções. Bibliotecas digitais e repositórios institucionais: definições e características. Registros, listas, arquivos e catálogos de autoridades: definições, modelos e forma de gestão. Controle de autoridades no contexto das bibliotecas e repositórios digitais. Controle de autoridades na indexação e na recuperação da informação.				
OBJETIVO GERAL Discutir e analisar a importância do controle de autoridades no contexto das bibliotecas e repositórios digitais.				
Objetivos específicos:				
<ul style="list-style-type: none"> ● Definir, fundamentar e caracterizar o controle de autoridades; ● Apontar as principais normas relacionadas à criação de controle de autoridades; ● Compreender as funções do controle de autoridades em bibliotecas digitais; ● Conceituar e caracterizar as bibliotecas digitais e os repositórios institucionais; ● Conhecer as definições, alguns modelos e a forma de gestão de registros, listas, arquivos e catálogos de autoridades; ● Analisar o impacto do controle de autoridades na indexação e na recuperação da informação. 				
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO				
Apresentação da disciplina				
Objetivos				
<ul style="list-style-type: none"> ● Explicar para os alunos a proposta de formato da disciplina, sobretudo em relação às aulas síncronas e assíncronas, bem como às atividades práticas. ● Entender as expectativas e demandas dos alunos em relação ao assunto da disciplina. ● Ressaltar as regras de conduta ética na interação aluno-professor, professor-aluno, aluno-aluno, com vistas a manter um ambiente respeitoso. 			➤ Carga horária síncrona: 2h	
Estratégias de ensino-aprendizagem				
<ul style="list-style-type: none"> ● Aula expositiva síncrona (vídeo gravado e disponibilizado no Moodle) ● Fórum da disciplina: expectativas em relação ao curso e ambiente de discussão das temáticas abordadas. 				
Unidade 1 – Controle de autoridades e bibliotecas digitais				
Objetivos				
<ul style="list-style-type: none"> ● Definir, fundamentar e caracterizar o controle de autoridades; ● Definir e caracterizar as bibliotecas e os repositórios digitais; ● Apontar as principais normas sobre a criação de controle de autoridades; ● Relacionar o controle de autoridades com os vocabulários controlados; 			➤ Carga horária síncrona: 4h	
Estratégias de ensino-aprendizagem				
			➤ Carga horária assíncrona: 10h	

- Aula expositiva síncrona – semanalmente, no dia e horário da disciplina presencial, para discussão, debates e tirar dúvidas, cada uma com duração de 60 a 120 min. (vídeo gravado e disponibilizado no Moodle)
- Videoaula (disponível no ambiente da disciplina).
- MEDIATECA com os textos.
- Atividade 1: Exercício de fixação (questão) a ser respondido no tópico da Unidade 1.
- Atividade 2: Resenha - com cerca de 500 palavras - de um texto da bibliografia à escolha do aluno

Bibliografia básica da Unidade 1:

ASSUMPÇÃO, F. S.; SANTOS, P. L. V. A. C. **A importância do controle de autoridade:** uma abordagem baseada nos objetivos e nas funções dos catálogos. *In: ENCONTRO NACIONAL DE CATALOGADORES, 1.; ENCONTRO DE ESTUDOS E PESQUISAS EM CATALOGAÇÃO, 3.* Rio de Janeiro, Brasil, out. 2012. Disponível em: <http://eprints.rclis.org/18843/1/assumpcao-santos-a-importancia-do-controle-de-autoridade.pdf>. Acesso em: 20 abr. 2021.

GRINGS, L. Controle de Autoridades na Biblioteca Nacional do Brasil: breve histórico e práticas atuais. **Revista Brasileira de Biblioteconomia e Documentação**, São Paulo, v. 11, n. 2, p. 139-154, jul./dez. 2015. Disponível em: <https://www.bn.gov.br/sites/default/files/documentos/producao/artigo/2015/controle-autoridades-biblioteca-nacional-brasil-breve.pdf>. Acesso em: 28 mar. 2021.

SAYÃO, L. F. Final, o que é biblioteca digital? **Revista USP**, [s.l.] n. 80, p. 6-17, 2009. DOI: 10.11606/issn.2316-9036.v0i80p6-17. Disponível em: <https://www.revistas.usp.br/revusp/article/view/13709>. Acesso em: 13 maio. 2021.

TOUTAIN, L. M. B. B. Biblioteca digital: definição de termos. *In: MARCONDES, C. M.; KURAMOTO, H.; TOUTAIN, L. B. B.; SAYÃO, L. (org.). Bibliotecas digitais: saberes e práticas.* Salvador: EDUFBA; Brasília: IBICT, 2005. p. 15-24.

Unidade 2 – Dados, registros, listas, arquivos ou catálogos de autoridades: definições, modelos e forma de gestão**Objetivos**

- Definir e diferenciar registros, listas, arquivos e catálogos de autoridades;
- Entender a forma e a importância da gestão dos catálogos de autoridades: criação, manutenção e atualização;
- Apresentar e discutir modelos de catálogos e registros de autoridades.

Estratégias de ensino-aprendizagem

- Aula expositiva síncrona – semanalmente, no dia e horário da disciplina presencial, para discussão, apresentação, debates e tirar dúvidas, cada uma com duração de 60 a 120 min. (vídeo gravado e disponibilizado no Moodle)
- Videoaula (disponível no ambiente da disciplina).
- MEDIATECA com os textos.
- Atividade 3: Exercício de fixação (questão) a ser respondido no tópico da Unidade 2.
- Atividade 4: Apresentação de um modelo de catálogo ou registro de autoridade, com exemplo de pesquisa e avaliação da funcionalidade prática (em grupo) – definição dos catálogos ou registros previamente para não repetir.

Bibliografia básica da Unidade 2:

ASSUMPÇÃO, F. S. Controle de autoridade. *In: ABECIN, 01, 2012, Universidade Estadual de Londrina. Londrina p. 11-126. [livro eletrônico]: 2012. Disponível: <http://docs.fabricioassumpcao.com/2012-assumpcao-controle-de-autoridade.pdf>. Acesso em: 10 mar. 2021.*

LLANES PADRÓN, Dunia; FUJITA, Mariângela Spotti Lopes; BASTOS, Flávia Maria. Os registros de autoridade em sistemas de informação: uma perspectiva biblioteconômica e arquivística. *In: ENCONTRO NACIONAL DE PESQUISA EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO, 15., 2014, Belo Horizonte. Anais... Belo Horizonte: UFMG, 2014. Disponível em: <http://repositorios.questoesemrede.uff.br/repositorios/handle/123456789/2606?show=full>. Acesso em: 31 mar. 2021.*

➤ Carga horária síncrona: 4h

➤ Carga horária assíncrona: 10h

ROMANETTO, L. M. **O controle de autoridade no consórcio VIAF**. Orientadora: Plácida Leopoldina Ventura Amorim da Costa Santos. 2017. 105 f. Dissertação (Mestrado em Ciência da Informação) – Universidade Estadual Paulista “Júlio de Mesquita Filho”, Marília, 2017. Disponível em: <http://hdl.handle.net/11449/148839>. Acesso em: 17 mar. 2021.

Unidade 3 – O controle de autoridades no contexto das bibliotecas e repositórios digitais

Objetivos

- Discutir as funções do controle de autoridades, sobretudo no contexto das bibliotecas e repositórios digitais;
- Apresentar exemplos práticos de aplicação do controle de autoridades em bibliotecas e repositórios digitais de universidades, órgãos públicos e/ou culturais e empresas privadas.

Estratégias de ensino-aprendizagem

- Aula expositiva síncrona – semanalmente, no dia e horário da disciplina presencial, para discussão, debates e tirar dúvidas, cada uma com duração de 60 a 120 min. (vídeo gravado e disponibilizado no Moodle)
- Videoaula (disponível no ambiente da disciplina).
- Mídioteca com os textos.
- Atividade 5: Resenha - com cerca de 500 palavras - de um texto da bibliografia à escolha do aluno
- Atividade 6: Exercício de fixação (questão) a ser respondida no tópico da Unidade 3.

Bibliografia básica da Unidade 3:

BETTENCOURT, A. M. A representação da informação na Biblioteca Nacional: do documento tradicional ao digital: Fase III – a era digital. *In*: BETTENCOURT, A. M. **A representação da informação na Biblioteca Nacional: do documento tradicional ao digital**. Rio de Janeiro: Fundação Biblioteca Nacional, 2014. p. 143-163 Disponível em: <https://www.bn.gov.br/producao/publicacoes/representacao-informacao-biblioteca-nacional-documento>. Acesso em: 30 mar. 2021.

CARVALHO SEGUNDO, W. L. R. *et al.* A implementação de controle de autoridade em sistemas baseados em Dspace. *In*: CINFORM: ENCONTRO NACIONAL DE ENSINO E PESQUISA EM INFORMAÇÃO, 11., 2013, Salvador. Anais [...]. Salvador: UFBA, 2013. Disponível em: <http://www.cinform2013.ufba.br/modulos/submissao/Upload-164/48903.pdf>. Acesso em: 7 fev. 2021.

Unidade 4 – Controle de autoridades na indexação e na recuperação da informação

Objetivos

- Discutir a importância do controle de autoridades nas atividades de indexação e catalogação;
- Analisar o impacto que o controle de autoridades exerce sobre a recuperação de informações em contextos digitais;
- Apresentar exemplos de boas práticas e de oportunidades de melhoria em relação ao controle de autoridades no contexto de bibliotecas digitais.

Estratégias de ensino-aprendizagem

- Aula expositiva síncrona – semanalmente, no dia e horário da disciplina presencial, para discussão, debates e tirar dúvidas, cada uma com duração de 60 a 120 min. (vídeo gravado e disponibilizado no Moodle)
- Videoaula (disponível no ambiente da disciplina).
- Mídioteca com os textos.
- Fórum da disciplina: discussão sobre uma pergunta lançada sobre o conteúdo da unidade.
- Atividade 7: Exercício de fixação (questão) a ser respondido no tópico da Unidade 4.
- Atividade 8: Criação de um mapa conceitual, diagrama ou infográfico que represente o conceito de controle de autoridades e sua importância para as bibliotecas digitais – resumo dos principais pontos compreendidos pelo aluno na disciplina.

Bibliografia básica da Unidade 4:

SOUTO, L. F. Recuperação de informações em bases de dados: usos de tesouro. **Transinformação**, Campinas, 2003, v.15, n.1, p.73-81. Disponível em: <http://www.scielo.br/pdf/tinf/v15n1/06.pdf>. Acesso em: 2 fev. 2021.

➤ Carga horária síncrona: 6h
➤ Carga horária assíncrona: 8h

➤ Carga horária síncrona: 6h
➤ Carga horária assíncrona: 10h

METODOLOGIA

- Aulas expositivas síncronas e assíncronas.

- Fórum da disciplina com interação entre professor e alunos.
- Atividades assíncronas no Moodle.
- Atendimento síncrono individual para alunos com necessidades especiais, mediante agendamento.
- Encontros para discussão das atividades e dúvidas.

ESTRATÉGIAS E PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO

Todas as atividades serão avaliativas, com as orientações e canais de envio disponíveis no ambiente da disciplina, no Moodle. As atividades foram organizadas conforme indicado no quadro a seguir:

Avaliação	Nome da atividade/critérios de avaliação	valor
Atividade 1*	Exercício de fixação (questão) a ser respondido no tópico da Unidade 1	3 pontos
Atividade 2	Resenha - com cerca de 500 palavras - de um texto da bibliografia à escolha do aluno.	12 pontos
Atividade 3*	Exercício de fixação (questão) a ser respondido no tópico da Unidade 2.	3 pontos
Atividade 4	Apresentação de um modelo de catálogo ou registro de autoridade, com exemplo de pesquisa e avaliação da funcionalidade prática (em grupo) – definição dos catálogos previamente para não repetir entre os grupos.	30 pontos
Atividade 5	Resenha - com cerca de 500 palavras - de um texto da bibliografia à escolha do aluno.	12 pontos
Atividade 6*	Exercício de fixação (questão) a ser respondido no tópico da Unidade 3.	3 pontos
Atividade 7*	Exercício de fixação (questão) a ser respondido no tópico da Unidade 4.	3 pontos
Atividade 8	Criação de um mapa conceitual, diagrama ou infográfico que represente o conceito de controle de autoridades e sua importância para as bibliotecas digitais – resumo dos principais pontos compreendidos pelo aluno na disciplina.	30 pontos
Atividade 9	Participação: presença e discussões nas aulas síncronas e atividades.	4 pontos

* Atividade “Exercício de fixação (questão)”: cada unidade contará com novo tópico no ambiente da disciplina no Moodle, com um Exercício de fixação ou questão a ser respondida pelos alunos, individualmente. Será uma proposta de atividade rápida e simples, com objetivo de fixação do conteúdo ao longo do semestre.

TECNOLOGIAS DIGITAIS UTILIZADAS

- O Moodle será utilizado como ambiente AVA (Ambiente Virtual de Aprendizagem).
- As aulas síncronas serão realizadas por vídeo conferência no Microsoft Teams, gravadas e disponibilizadas no Moodle.

BIBLIOGRAFIA

Bibliografia básica

ASSUMPÇÃO, F. S. **Controle de autoridade**. In: ABECIN, 01, 2012, Universidade Estadual de Londrina. Londrina p. 11-126. [livro eletrônico]: 2012. Disponível: <http://docs.fabricioassumpcao.com/2012-assumpcao-controle-de-autoridade.pdf>. Acesso em: 10 mar. 2021.

ASSUMPÇÃO, F. S.; SANTOS, P. L. V. A. C. **A importância do controle de autoridade: uma abordagem baseada nos objetivos e nas funções dos catálogos**. In: ENCONTRO NACIONAL DE CATALOGADORES, 1.; ENCONTRO DE ESTUDOS E PESQUISAS EM CATALOGAÇÃO, 3. Rio de Janeiro, Brasil, out. 2012. Disponível em: <http://eprints.rclis.org/18843/1/assumpcao-santos-a-importancia-do-controle-de-autoridade.pdf>. Acesso em: 20 set. 2020.

ASSUMPÇÃO, F. S.; SANTOS, P. L. V. A. C.; ZAFALON, Z. R. **O controle de autoridade no domínio bibliográfico: os catálogos digitais**. *Biblios*, University of Pittsburgh, n. 68, p. 21-33, jul./set. 2017. DOI: 10.5195/biblios.2017.342. Disponível em: <http://www.scielo.org.pe/pdf/biblios/n68/a02n68.pdf>. Acesso em: 22 mar. 2021.

BETTENCOURT, A. M. A representação da informação na Biblioteca Nacional: do documento tradicional ao digital: Fase III – a era digital. In: BETTENCOURT, A. M. **A representação da informação na Biblioteca Nacional: do documento tradicional ao digital**. Rio de Janeiro: Fundação Biblioteca Nacional, 2014. p. 143-163 Disponível em:

<https://www.bn.gov.br/producao/publicacoes/representacao-informacao-biblioteca-nacional-documento>. Acesso em: 30 mar. 2021.

CAMPOS, F. M. **Controlo de autoridade**: novos contextos e soluções. Portugal: Ministério da Cultura, Biblioteca Nacional, 2003, 21 p. Disponível em: <http://purl.pt/331/1/docs/comunicacao/12manha/controlodeautoridade.doc>. Acesso em: 7 fev. 2020.

CARVALHO SEGUNDO, W. L. R. et al. **A implementação de controle de autoridade em sistemas baseados em Dspace**. In: CIFORM: ENCONTRO NACIONAL DE ENSINO E PESQUISA EM INFORMAÇÃO, 11., 2013, Salvador. Anais [...]. Salvador: UFBA, 2013. Disponível em: <http://www.cinform2013.ufba.br/modulos/submissao/Upload-164/48903.pdf>. Acesso em: 7 fev. 2021.

CIA - Conselho Internacional de Arquivos. **ISAAR(CPF)**: norma internacional de registro de autoridade arquivística para entidades coletivas, pessoas e famílias. Tradução de Vitor Manoel Marques da Fonseca. 2. ed.: adotada pelo Comitê de Normas de Descrição, Canberra, Austrália, 27-30 de outubro de 2003. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2004. 99 p. (Publicações técnicas, n. 50). Disponível em: http://conarq.arquivonacional.gov.br/images/publicacoes_textos/isaar_cpf.pdf. Acesso em: 22 mar. 2021.

CUNHA, Murilo Bastos da. Desafios na construção de uma biblioteca digital. **Ciência da Informação**, Brasília, v. 28, n. 3, p. 257-268, set./dez. 1999. Disponível em: <http://revista.ibict.br/ciinf/article/view/829>. Acesso em: 10 mar. 2021.

DAVANZO, Luciana; MOREIRA, Walter. A ISAAR(CPF) e os vocabulários controlados: uma aproximação preliminar. In: **Desafios y oportunidades de las Ciencias de la Información y la Documentación en la era digital**: actas del VII Encuentro Ibérico EDICIC 2015 (Madrid, 16 y 17 de noviembre de 2015). Universidad Complutense de Madrid, Madrid, 2015. Disponível em: <https://eprints.ucm.es/id/eprint/34692/>. Acesso em: 31 mar. 2021.

GRINGS, Luciana. Controle de Autoridades na Biblioteca Nacional do Brasil: breve histórico e práticas atuais. **Revista Brasileira de Biblioteconomia e Documentação**, São Paulo, v. 11, n. 2, p. 139-154, jul./dez. 2015. Disponível em: <https://www.bn.gov.br/sites/default/files/documentos/producao/artigo/2015/control-e-autoridades-biblioteca-nacional-brasil-breve.pdf>. Acesso em: 28 mar. 2021.

LEITE, Fernando; AMARO, Bianca; BATISTA, Tainá; COSTA, Michelli. **Boas práticas para a construção de repositórios institucionais da produção Científica**. Brasília: IBICT, 2012. 34 p. il. cartilha.

LLANES PADRÓN, Dunia; FUJITA, Mariângela Spotti Lopes; BASTOS, Flávia Maria. Os registros de autoridade em sistemas de informação: uma perspectiva biblioteconômica e arquivística. In: ENCONTRO NACIONAL DE PESQUISA EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO, 15., 2014, Belo Horizonte. Anais... Belo Horizonte: UFMG, 2014. Disponível em: <http://repositorios.questoesemrede.uff.br/repositorios/handle/123456789/2606?show=full>. Acesso em: 31 mar. 2021.

NASCIMENTO, A. V. **Repositórios digitais**: identificando fatores de sucesso para as Bibliotecas Digitais e Repositórios Institucionais. 2014. 117 f. Dissertação (Mestrado em Ciência da Informação) – Universidade Federal do Rio de Janeiro, Escola de Comunicação, Rio de Janeiro, 2014. Disponível em: <http://repositorio.ufc.br/handle/riufc/8350>. Acesso em: 10 abr. 2021.

OLIVEIRA, F. S. G. de. **O controle de autoridade na rede virtual de bibliotecas**: Congresso Nacional (RVBI) e o modelo FRAD. 2013. 121f. Monografia (Bacharelado em Biblioteconomia) – Faculdade de Ciência da Informação, Universidade de Brasília, Brasília, 2013. Disponível em: https://www.bdm.unb.br/bitstream/10483/7310/1/2013_FrancianeSantanaGrimaldideOliveira.pdf. Acesso em: 28 mar. 2021.

ROMANETTO, L. M. **O controle de autoridade no consórcio VIAF**. Orientadora: Plácida Leopoldina Ventura Amorim da Costa Santos. 2017. 105 f. Dissertação (Mestrado em Ciência da Informação) – Universidade Estadual Paulista “Júlio de Mesquita Filho”, Marília, 2017. Disponível em: <http://hdl.handle.net/11449/148839>. Acesso em: 17 mar. 2021.

ROSETTO, Marcia. Bibliotecas digitais: cenários e perspectivas. **Revista Brasileira de Biblioteconomia e Documentação**, São Paulo, v.4, n.1, p. 101-130, jan./jun. 2008. Disponível em: <https://rbbd.febab.org.br/rbbd/article/view/101/92>. Acesso em: 2 mar. 2021.

SAYÃO, L. F. Afinal, o que é biblioteca digital?. **Revista USP**, [s.l.] n. 80, p. 6-17, 2009. DOI: 10.11606/issn.2316-9036.v0i80p6-17. Disponível em: <https://www.revistas.usp.br/revusp/article/view/13709>. Acesso em: 13 maio. 2021.

SOUTO, L. F. Recuperação de informações em bases de dados: usos de tesouro. **Transinformação**, Campinas, 2003, v.15, n.1, p.73-81. Disponível em: <http://www.scielo.br/pdf/tinf/v15n1/06.pdf>. Acesso em: 2 fev. 2019.

TILLET, B. **O que é FRBR?** Um modelo conceitual para o universo bibliográfico. Traduzido por Lídia Alvarenga e Renato Rocha Souza. [Washington]: Library of Congress, 2003. 8 p. Título original: What is FRBR? A conceptual model for the bibliographic universe. Texto originalmente publicado em Technicalities, [Prairie Village], v. 25, n. 5, set./out. 2003. Disponível em: <http://www.loc.gov/catdir/cpsd/whatfrbr.html>. Acesso em: 10 mar. 2021.

TOUTAIN, L. M. B. B. Biblioteca digital: definição de termos. In: MARCONDES, C. M.; KURAMOTO, H.; TOUTAIN, L. B. B.; SAYÃO, L. (org.). **Bibliotecas digitais: saberes e práticas**. Salvador: EDUFBA; Brasília: IBICT, 2005. p. 15-24.

Bibliografia complementar

AGUIAR, F. L. **O controle de vocabulário como dispositivo metodológico para a organização, tratamento e recuperação da informação arquivística**. Orientadora: Maria de Fátima Gonçalves Moreira Tálamo. 2008. 267 f. Dissertação (Mestrado em Ciência da Informação) - Pontifícia Universidade Católica de Campinas, Campinas, 2008. Disponível em: <http://tede.bibliotecadigital.puc-campinas.edu.br:8080/jspui/handle/tede/815>. Acesso em: 10 ago. 2018.

BURGER, R. H. **Authority work: the creation, use, maintenance, and evaluation of authority records and files**. Littleton, Colo: Libraries Unlimited, 1985.

GORMAN, M. Authority Control in the Context of Bibliographic Control in the Electronic Environment. **Cataloging & Classification Quarterly**, v. 38, n.3-4, p. 11-22, 2004. DOI: 10.1300/J104v38n03_03. Disponível em: https://www.tandfonline.com/doi/abs/10.1300/J104v38n03_03. Acesso em: 10 fev. 2021.

HERRERO PASCUAL, C. El control de autoridades. **Anales de Documentación**, n. 2, p. 121-136, 1999. Disponível em: <https://revistas.um.es/analesdoc/article/view/2621/2601>. Acesso em: 12 fev. 2021.

IBICT - Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia. **Informação para a pesquisa: repositórios digitais**. Brasília, DF: IBICT, c2019a. Disponível em: <http://www.ibict.br/informacao-para-a-pesquisa/repositorios-digitais>. Acesso em: 22 mar. 2021.

IBICT - Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia. **Tecnologias para informação: sistema para construção de repositórios institucionais digitais (DSpace)**. Brasília, DF: IBICT, c2019b. Disponível em: <http://www.ibict.br/tecnologias-para-informacao/dspace>. Acesso em: 22 mar. 2021.

IFLA - International Federation of Library Associations and Institutions. **Declaração dos Princípios Internacionais de Catalogação (PIC)**. Tradução de Marcelo Votto Texeira. IFLA, Holanda, 2016. Disponível em: https://www.ifla.org/files/assets/cataloguing/icp/icp_2016-pt.pdf. Acesso em: 16 mar. 2021.

IFLA - International Federation of Library Associations and Institutions. **Functional requirements for authority data (FRAD): a conceptual model**. Glenn E. PATTON (ed.). IFLA Working Group on Functional Requirements and Numbering of Authority Records (FRANAR): München: K. G. Saur, 2009. (IFLA Series on Bibliographic Control, 34). Disponível em: <https://www.ifla.org/publications/ifla-series-on-bibliographic-control-34>. Acesso em: 22 mar. 2021.

IFLA - International Federation of Library Associations and Institutions. **Guidelines for authority records and references**. IFLA Working Group on GARE Revision: München: K. G. Saur, 2001. (UCIM publications ; new series, vol. 23). Disponível em: <https://www.ifla.org/publications/ifla-series-on-bibliographic-control-23>. Acesso em: 22 mar. 2021.

INTERNATIONAL ORGANIZATION FOR STANDARDIZATION. **ISO 25964-1: thesauri and interoperability with other vocabularies - part 1 - thesauri for information retrieval**. Genebra: ISO, 2011. 152 p.

INTERNATIONAL ORGANIZATION FOR STANDARDIZATION. **ISO 25964-2: thesauri and interoperability with other vocabularies - part 2 - interoperability with other vocabularies**. Genebra: ISO, 2013. 99 p.

MORENO, J. S. Biblioteca digital. **Vida Científica Boletín Científico De La Escuela Preparatoria n. 4**, v. 7, n. 14, 2019, p.1-5. Disponível em: <https://repository.uaeh.edu.mx/revistas/index.php/prepa4/article/view/4176>. Acesso em: 17 mar. 2021.

ROMANETTO, L. M.; SANTOS, P. L. ; ALVES, R. C. V. O virtual international authority file – VIAF e a agregação de valores por metadados de autoridade. **Revista Digital de Biblioteconomia & Ciência da Informação**, v. 15, n. 3, 2017. Disponível em: <http://www.brapci.inf.br/index.php/article/download/58657>. Acesso em: 13 mar. 2021.

Alguns endereços eletrônicos de bibliotecas digitais:

BRASIL. Ministério Público Federal. **Biblioteca Digital do Ministério Público Federal**. Software Dspace. Brasília, DF: MPF, c2019a. Disponível em: <http://bibliotecadigital.mpf.mp.br/bdmpf/>. Acesso em: 10 fev. 2021.

BRASIL. Superior Tribunal de Justiça. **Biblioteca Digital Jurídica**. Brasília, DF: STJ, c2019d. Disponível em: <https://bdjur.stj.jus.br/jspui/>. Acesso em: 30 mar. 2021.

BRASIL. Tribunal de Contas da União. **Biblioteca Ministro Ruben Rosa**. Brasília, DF: TCU, c2019e. Disponível em: <https://portal.tcu.gov.br/biblioteca-ministro-ruben-rosa/home/>. Acesso em: 10 mar. 2021.

IBICT - Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia. **Biblioteca digital de teses e dissertações**. Brasília, DF: IBICT, c2018. Disponível em: <http://bdtd.ibict.br/vufind/>. Acesso em: 22 mar. 2021.

ALGUNS CATÁLOGOS DE AUTORIDADES DISPONÍVEIS NA INTERNET:

BRASIL. Senado Federal. **Vocabulário Controlado Básico**. Catálogo de Autorias Padronizadas (AUTR). Brasília, DF: Senado Federal, c2019c. Disponível em: http://biblioteca2.senado.gov.br:8991/F/6FIU6JICXF6IM4UKDIJBUTQH4V1YG5X9XDB6SP1J69KB35GIMG-27951?func=find-b-0&local_base=sen10. Acesso em: 11 mar. 2021.

VIAF: Virtual International Authority File. Dublin: OCLC, c2019. Disponível em: <https://viaf.org/>. Acesso em: 22 mar. 2021.

FUNDAÇÃO BIBLIOTECA NACIONAL (Brasil). **Catálogo de Autoridade de Nomes**. Rio de Janeiro: Fundação Biblioteca Nacional, c2019. Software Sophia. Disponível em: http://acervo.bn.br/sophia_web/. Acesso em: 3 mar. 2021.

THE GETTY RESEARCH INSTITUTE. **Getty vocabularies**. c2019. Disponível em: <https://www.getty.edu/research/tools/vocabularies/index.html>. Acesso em: 27 mar. 2021.

ALGUMAS FERRAMENTAS PARA CRIAÇÃO DE MAPAS CONCEITUAIS, INFOGRÁFICOS OU DIAGRAMAS:

CMap
 Venngage
 Google charts
 Canva
 Piktochart
 Visual.ly
 Infogr.AM
 Easel.ly
 Microsoft Office Word (SmartArt)
 Microsoft Office Power Point
 Google Apresentação

REFERENDADO EM ____/____/2021 pelo Colegiado do curso de Graduação em Biblioteconomia, conforme determina o inciso II, art. 4º da Resolução CEPE Nº 02/2020, de 9 de julho de 2020.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Dia	Aula	Conteúdo	Atividade/leitura
17/05 S1	1 a 4	Visão geral da disciplina	<p>Aula síncrona: 19 às 21h Aula assíncrona: 21:30 às 22:30h (leitura de textos) Apresentação do professor/alunos; discussão sobre a disciplina; apresentação da disciplina (ementa, programa e bibliografia); Cronograma e verificação do conhecimento dos alunos sobre o tema. Apresentação das atividades propostas para o semestre:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Exercícios de fixação (individual); ● Resenhas (individual); ● Apresentação de um modelo de catálogo ou registro de autoridades (em grupo); ● Mapa conceitual, infoográfico ou diagrama da disciplina (individual). <p>Indicações de leitura para a Unidade 1: ASSUMPÇÃO, F. S.; SANTOS, P. L. V. A. C. A importância do controle de autoridade: uma abordagem baseada nos objetivos e nas funções dos catálogos. <i>In:</i> ENCONTRO NACIONAL DE CATALOGADORES, 1.; ENCONTRO DE ESTUDOS E PESQUISAS EM CATALOGAÇÃO, 3. Rio de Janeiro, Brasil, out. 2012. Disponível em: http://eprints.rclis.org/18843/1/assumpcao-santos-a-importancia-do-controle-de-autoridade.pdf. Acesso em: 20 abr. 2021.</p> <p>GRINGS, L. Controle de Autoridades na Biblioteca Nacional do Brasil: breve histórico e práticas atuais. Revista Brasileira de Biblioteconomia e Documentação, São Paulo, v. 11, n. 2, p. 139-154, jul./dez. 2015. Disponível em: https://www.bn.gov.br/sites/default/files/documentos/producao/artigo/2015/controle-autoridades-biblioteca-nacional-brasil-breve.pdf. Acesso em: 28 mar. 2021.</p>

			<p>SAYÃO, L. F. Afinal, o que é biblioteca digital?. <i>Revista USP</i>, [s.l.] n. 80, p. 6-17, 2009. DOI: 10.11606/issn.2316-9036.v0i80p6-17. Disponível em: https://www.revistas.usp.br/revusp/article/view/13709. Acesso em: 13 maio. 2021.</p> <p>TOUTAIN, L. M. B. B. Biblioteca digital: definição de termos. In: MARCONDES, C. M.; KURAMOTO, H.; TOUTAIN, L. B. B.; SAYÃO, L. (org.). <i>Bibliotecas digitais: saberes e práticas</i>. Salvador: EDUFBA; Brasília: IBICT, 2005. p. 15-24.</p>
24/05 S2	5 a 8	Unidade 1 Controle de autoridades e bibliotecas digitais	<p>Aula síncrona: 19 às 21h. Aula assíncrona: 21:30 às 22:30h (leitura de textos)</p> <p>Temáticas da aula:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introdução ao controle de autoridades e bibliotecas digitais: definições, caracterização e fundamentação. <p>Atividade: Atividade 1 – individual: lançamento do exercício no tópico da Unidade 1 da disciplina para resposta dos alunos durante a semana de 24 a 31/05/21.</p>
31/05 S3	9 a12	Unidade 1 Controle de autoridades e bibliotecas digitais	<p>Aula síncrona: 19 às 21h Aula assíncrona: 21 às 22:30h (leitura de textos)</p> <p>Temáticas da aula:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apontar as principais normas sobre a criação de controle de autoridades; • Relacionar o controle de autoridades com os vocabulários controlados. <p>Atividade: Atividade 1 – individual: responder o exercício no tópico da Unidade 1 da disciplina no Moodle até 23:59h do dia 31/05/21.</p>
07/06 S4	13 a16	Unidade 1 Controle de autoridades e bibliotecas digitais	<p>Aula assíncrona: 19 às 22:30h (leitura de textos da bibliografia e elaboração de resenha - atividade 2).</p> <p>Indicações de leitura para a Unidade 2: ASSUMPÇÃO, F. S. Controle de autoridade. In: ABECIN, 01, 2012, Universidade Estadual de Londrina. Londrina p. 11-126. [livro eletrônico]: 2012. Disponível: http://docs.fabricioassumpcao.com/2012-assumpcao-controle-de-autoridade.pdf. Acesso em: 10 mar. 2021.</p> <p>LLANES PADRÓN, Dunia; FUJITA, Mariângela Spotti Lopes; BASTOS, Flávia Maria. Os registros de autoridade em sistemas de informação: uma perspectiva biblioteconômica e arquivística. In: ENCONTRO NACIONAL DE PESQUISA EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO, 15., 2014, Belo Horizonte. Anais... Belo Horizonte: UFMG, 2014. Disponível em: http://repositorios.questoesemrede.uff.br/repositorios/handle/123456789/2606?show=full. Acesso em: 31 mar. 2021.</p> <p>Atividade: Atividade 2: Resenha de um texto da bibliografia à escolha do aluno - com cerca de 500 palavras. Postar no Moodle: prazo de entrega no Moodle até 23:59h do dia 09/06/21.</p>
14/06 S5	17 a 20	Unidade 2 Dados, registros, listas, arquivos e catálogos de autoridades: definições, modelos e forma de gestão	<p>Aula síncrona: 19 às 21h Aula assíncrona: 21:30 às 22:30h (leitura de textos)</p> <p>Temáticas da aula:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definir e diferenciar registros, listas, arquivos e catálogos de autoridades; • Entender a forma e a importância da gestão dos catálogos de autoridades: criação, manutenção e atualização; • Apresentar e discutir modelos de catálogos e registros de autoridades. <p>Atividade: Atividade 3 – individual: lançamento do exercício no tópico da Unidade 2 da disciplina para resposta dos alunos durante a semana de 14 a 21/06/21.</p>

			Divisão dos grupos e definição dos catálogos ou registros de autoridades a serem apresentados por cada grupo: VIAF, SENADO, BN, etc.
21/06 S6	21 a 24	Unidade 2 Dados, registros, listas, arquivos e catálogos de autoridades: definições, modelos e forma de gestão	Aula assíncrona: 19 às 22:30h (elaboração da atividade 4 pelos grupos) – apresentar na aula síncrona do dia 28/06/2021. Atendimento aos grupos sobre a atividade 4 – agendado. Atividade: Atividade 3 – individual: responder o exercício no tópico da Unidade 2 da disciplina no Moodle até 23:59h do dia 21/06/21.
28/06 S7	25 a 28	Unidade 2 Dados, registros, listas, arquivos e catálogos de autoridades: definições, modelos e forma de gestão	Aula síncrona: 19 às 21h Aula assíncrona: 21:30 às 22:30h (leitura de textos) Temáticas da aula: • Apresentação da atividade 4 pelos grupos. Atividade: Atividade 4: Apresentação de um modelo de catálogo ou registro de autoridade, com exemplo de pesquisa e avaliação da funcionalidade prática (em grupo de no máximo 3 pessoas).
05/07 S8	29 a 32	Unidade 2 Dados, registros, listas, arquivos e catálogos de autoridades: definições, modelos e forma de gestão	Aula assíncrona: 19 às 22:30h (leitura de textos da bibliografia e elaboração da atividade 5). Indicações de leitura para a Unidade 3: BETTENCOURT, A. M. A representação da informação na Biblioteca Nacional: do documento tradicional ao digital: Fase III – a era digital. <i>In</i> : BETTENCOURT, A. M. A representação da informação na Biblioteca Nacional : do documento tradicional ao digital. Rio de Janeiro: Fundação Biblioteca Nacional, 2014. p. 143-163 Disponível em: https://www.bn.gov.br/producao/publicacoes/representacao-informacao-biblioteca-nacional-documento . Acesso em: 30 mar. 2021. CARVALHO SEGUNDO, W. L. R. <i>et al.</i> A implementação de controle de autoridade em sistemas baseados em Dspace. <i>In</i> : CINFORM: ENCONTRO NACIONAL DE ENSINO E PESQUISA EM INFORMAÇÃO, 11., 2013, Salvador. Anais [...]. Salvador: UFBA, 2013. Disponível em: http://www.cinform2013.ufba.br/modulos/submissao/Upload-164/48903.pdf . Acesso em: 7 fev. 2021. Atividades: Atividade 5: Resenha de um texto da bibliografia à escolha do aluno - com cerca de 500 palavras. Postar no Moodle: prazo de entrega no Moodle até 23:59h do dia 07/07/21.
12/07 S9	33 a 36	Unidade 3 O controle de autoridades no contexto das bibliotecas e repositórios digitais	Aula síncrona: 19 às 21h. Aula assíncrona: 21:30 às 22:30h. (leitura de textos) Temáticas da aula: • Discutir as funções do controle de autoridades, sobretudo no contexto das bibliotecas e repositórios digitais. Indicação de bibliotecas digitais a serem visitadas pelos alunos: - Biblioteca Digital do Senado Federal - Biblioteca Digital de Teses e Dissertações (BDTD) - Biblioteca Digital Europeana - Biblioteca Digital Jurídica (BDJur) - Biblioteca Digital Mundial (Library of Congress) - Virtual Library Getty
19/07 S10	37 a 40	Unidade 3 O controle de autoridades no contexto das bibliotecas e repositórios digitais	Aula síncrona: 19 às 21h. Aula assíncrona: 21:30 às 22:30h. (leitura de textos) Temáticas da aula: • Apresentar exemplos práticos de aplicação do controle de autoridades em bibliotecas digitais de universidades, órgãos públicos e/ou culturais e empresas privadas.

			<p>Atividade: Atividade 6 – individual: lançamento do exercício no tópico da Unidade 3 da disciplina para resposta dos alunos durante a semana de 19 a 26/07/21.</p>
26/07 S11	41 a 44	<p>Unidade 3 O controle de autoridades no contexto das bibliotecas e repositórios digitais</p>	<p>Aula assíncrona: 19 às 22:30h (leitura de textos da bibliografia e elaboração da atividade 6).</p> <p>Indicações de leitura para a Unidade 4: SOUTO, L. F. Recuperação de informações em bases de dados: usos de tesauro. Transinformação, Campinas, 2003, v.15, n.1, p.73-81. Disponível em: http://www.scielo.br/pdf/tinf/v15n1/06.pdf. Acesso em: 2 fev. 2021.</p> <p>Atividade: Atividade 6 – individual: responder o exercício no tópico da Unidade 3 da disciplina no Moodle até 23:59h do dia 26/07/21.</p>
02/08 S12	45 a 48	<p>Unidade 4 Controle de autoridades na indexação e na recuperação da informação</p>	<p>Aula síncrona: 19 às 21h Aula assíncrona: 21:30 às 22:30h (leitura de textos)</p> <p>Temáticas da aula:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Discutir a importância do controle de autoridades nas atividades de indexação e catalogação; • Analisar o impacto que o controle de autoridades exerce sobre a recuperação de informações em contextos digitais.
09/08 S13	49 a 52	<p>Unidade 4 Controle de autoridades na indexação e na recuperação da informação</p>	<p>Aula síncrona: 19 às 21h Aula assíncrona: 21:30 às 22:30h (leitura de textos)</p> <p>Temáticas da aula:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apresentar exemplos de boas práticas e de oportunidades de melhoria em relação ao controle de autoridades no contexto de bibliotecas digitais. <p>Atividade: Atividade 7 – individual: lançamento do exercício no tópico da Unidade 4 da disciplina para resposta dos alunos durante a semana de 09 a 16/08/21.</p>
16/08 S14	53 a 56	<p>Unidade 4 Controle de autoridades na indexação e na recuperação da informação</p>	<p>Aula assíncrona: 19 às 22:30h (leitura de textos da bibliografia e elaboração da atividade 7).</p> <p>Atividade: Atividade 7 – individual: responder o exercício no tópico da Unidade 4 da disciplina no Moodle até 23:59h do dia 16/08/21.</p>
23/08	57 a 60	<p>Unidade 4 Controle de autoridades na indexação e na recuperação da informação</p>	<p>Aula assíncrona: 19 às 22:30h (elaboração do trabalho final - atividade 8).</p> <p>Atividade: Atividade 8 – individual: Elaboração de um mapa conceitual, infográfico ou diagrama – postagem no Moodle até 23:59h do dia 30/08/2021.</p>
30/08	-	<p>Trabalho final - entrega</p>	<p>Entrega do trabalho final</p> <p>Atividade: Atividade 8 – individual: Entrega do mapa conceitual, infográfico ou diagrama – postagem no Moodle até 23:59h do dia 30/08/2021.</p> <p>Atividade 9: as notas por participação serão distribuídas levando-se em consideração: assiduidade, pontualidade e demonstração de interesse por parte dos alunos. A participação em aula será considerada como um todo: aulas síncronas, assíncronas, atividades, discussões.</p>
06/09	-	<p>Trabalho final – feedback aos alunos</p>	<p>Feedback de correção dos trabalhos aos alunos. Solução de problemas ou dúvidas dos alunos quanto às correções e notas.</p>
13/09 S15	-	<p>Encerramento oficial do semestre letivo da UFMG</p>	<p>Fim do semestre letivo, com lançamento das notas no diário eletrônico.</p>

UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
Pró-Reitoria de Graduação
End: Av Antônio Carlos, 6627 – Reitoria – 6º andar
CEP: 31270-901 – Belo Horizonte – MG
Fone: 3409-4056 / 4057 - E-mail: diretoriaacademica@prograd.ufmg.br



Keila Mara Lara Rosado
30/03/2021

Atualizado em 17/05/2021.