



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS  
Pró-Reitoria de Graduação  
End: Av Antônio Carlos, 6627 – Reitoria – 6º andar  
CEP: 31270-901 – Belo Horizonte – MG  
Fone: 3409-4056 / 4057 - E-mail: [diretoriaacademica@prograd.ufmg.br](mailto:diretoriaacademica@prograd.ufmg.br)

### PLANO DE ENSINO – ENSINO REMOTO EMERGENCIAL

DEPARTAMENTO: TEORIA E GESTÃO DA INFORMAÇÃO				
TÍTULO DA ATIVIDADE ACADÊMICA CURRICULAR	CÓDIGO:	CARGA HORÁRIA		
ESTÁGIO SUPERVISIONADO EM BIBLIOTECONOMIA - DIURNO	ECI 155	Teórica	Prática	Total
		40	200	240
NATUREZA ( X ) OBRIGATÓRIA ( ) OPTATIVA	NÚMERO DE VAGAS:			
PROFESSOR(A): LÍGIA MARIA MOREIRA DUMONT				
EMENTA: Elaboração e execução de projeto em uma unidade de informação para desenvolver habilidades e colocar em prática os conhecimentos teóricos adquiridos durante o curso.				
OBJETIVOS: O Estágio Supervisionado em Biblioteconomia tem como objetivo geral: Possibilitar ao aluno a visão de bibliotecas ou unidades de informação em funcionamento: seus aspectos técnicos e administrativos, seu relacionamento com a comunidade a que serve, permitindo o confronto entre o conhecimento teórico adquirido na Escola e a prática adotada na entidade do estágio. Objetivos específicos: <ul style="list-style-type: none"><li>• Propiciar a vivência profissional, social, cultural e ética do aluno.</li><li>• Destacar a importância das atividades de estágio como possibilidades de intercâmbio com a Universidade e desta com o mundo do trabalho e das demandas sociais por informação.</li><li>• Propiciar o desenvolvimento de habilidades e colocar em prática os conhecimentos teóricos adquiridos durante o curso, com ênfase na visão geral dos serviços.</li></ul>				
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO: <ul style="list-style-type: none"><li>• Carga teórica: aulas iniciais (30 horas) – aulas expositivas e síncronas, sobre a disciplina e sobre a profissão. Leitura de textos e seminários em grupos.</li><li>• Carga teórica e prática: contatos dos alunos com supervisores do estágio e planejamento das atividades, apresentação do Plano de Atividades para a professora coordenadora, via mail ou atendimento síncrono individual via plataforma Teams.</li><li>• Carga prática: atividades desenvolvidas no local de estágio (200 horas), sob o acompanhamento e contatos da supervisora com alunos e supervisores.</li><li>• Carga teórica: Seminário síncrono de acompanhamento em meados do semestre e Encontro de encerramento síncrono (10 horas).</li></ul>				
A professora informará aos alunos desde a aula inicial que desenvolvam conjuntamente com o supervisor do estágio o Plano de Atividades na modalidade remota. À medida que os planos são enviados para avaliação, a professora os avalia e há a autorização para iniciar o estágio. O contato individual com alunos e supervisores será permanente durante o tempo de estágio dos alunos, por e-mail ou por encontro síncrono individual, dependendo da complexidade no estágio, trazida pelo aluno.		CH REMOTA		
As 40 horas de aula teórica serão síncronas, as primeiras para aulas expositivas e apresentação de trabalhos pelos alunos. Após o início dos estágios serão 2 encontros síncronos com a turma, quando os alunos darão breve depoimento sobre o desenvolvimento do estágio.		240 h		
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Estratégias de ensino-aprendizagem:<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Videoaula – 8 aulas de aproximadamente 1h30 min.</li><li>▪ Contatos individuais constantes com alunos e supervisores via mail ou síncrona via Teams.</li></ul></li><li>➤ Bibliografia básica e complementar, cronograma e avaliações – expostas no Moodle.</li></ul>				



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS**  
Pró-Reitoria de Graduação  
End: Av Antônio Carlos, 6627 – Reitoria – 6º andar  
CEP: 31270-901 – Belo Horizonte – MG  
Fone: 3409-4056 / 4057 - E-mail: [diretoriaacademica@prograd.ufmg.br](mailto:diretoriaacademica@prograd.ufmg.br)

#### **METODOLOGIA:**

Ao longo da disciplina, serão utilizadas as seguintes estratégias de ensino-aprendizagem, adaptadas para a modalidade do ensino remoto: aulas expositivas síncronas, por meio de videoconferências online, e assíncronas, como videoaulas gravadas. Cada unidade contará com ações específicas, como descrito no conteúdo programático, incluindo recursos para interação e discussão, como fóruns, chats. Nas aulas síncronas não será cobrada a presença do aluno, embora seja estimulada, em respeito às particularidades de cada um quanto ao acesso remoto. A assiduidade será avaliada pela participação em fóruns e chats, assim como no cumprimento das atividades solicitadas. As aulas síncronas serão gravadas e disponibilizadas no Moodle para posterior consulta dos alunos que não puderam participar do encontro virtual (ao vivo), bem como para aqueles que participaram, mas desejam revisar o conteúdo.

Contatos síncronos pelo Google Teams: 8 encontros síncronos no início do semestre, 1 seminário intermediário e outro ao final da disciplina.

Comunicação individual permanente com discentes por mensagens via e-mail, Moodle e Teams.

Contato com os supervisores por e-mail e, se necessário, por telefone.

Comunicação por chat lateral durante os encontros síncronos.

Modelo de relatório final será detalhado pela professora no encontro síncrono do Seminário de Acompanhamento em meados do semestre, quando também será exposto o modelo do Relatório final.

Todos os documentos da disciplina ficarão apensados na Plataforma Moodle, como programa, cronograma modelos de relatórios.

#### **ESTRATÉGIAS E PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO**

- Apresentação oral, em grupo, de artigo - 25 pontos;
- Plano de Atividades - 40 pontos – trabalho individual, via Moodle e e-mail;
- Relatório Final. Avaliado em duas partes:
  - 1 - corpo do relatório - 20 pontos,
  - 2 - avaliação do estágio dos principais resultados - 20 pontos;
- Interesse e presença nas atividades síncronas - 15 pontos.

Cronograma das avaliações e procedimentos:

- . o modelo do Plano de Atividades será explicado em aula síncrona no início da disciplina e encontra-se anexado ao sistema Moodle da disciplina;
- . interesse pela disciplina valerá 15 pontos;
- . os seminários síncronos intermediário e final acontecerão por sala Teams.
- . no seminário intermediário os alunos relatarão oralmente as atividades que estão desenvolvendo;
- . no seminário final os alunos farão uma avaliação geral de todo o período do estágio;
- . o modelo do relatório final ficará anexado à plataforma Moodle;
- . o relatório final será devidamente explicado aos alunos no seminário síncrono intermediário;
- . o relatório final deverá ser entregue via e-mail no último dia de aula do semestre.

#### **TECNOLOGIAS DIGITAIS UTILIZADAS:**

O ambiente virtual de ensino-aprendizagem adotado na disciplina é o Moodle, que servirá como repositório para os conteúdos das aulas e das atividades (textos, vídeos, imagens, envio de tarefas etc.) e meio de comunicação e interação (fóruns e chats). Para os encontros síncronos, preferencialmente, será utilizado o software Microsoft Teams para as aulas, e o Stream para a guarda dos vídeos. Na impossibilidade de uso do Teams, será utilizado outro software de apoio, como o Zoom ou o Google Meet. No caso de impossibilidade do Stream, será criado um canal para a disciplina no YouTube ou Vimeo, a fim de armazenar as gravações produzidas nas aulas.

Plataforma Moodle (detalhamento das atividades assíncronas e publicação de anexos: programa da disciplina, modelos do Plano de Atividades, do Termo de Compromisso e do Relatório Final)

Google Teams (atividades síncronas) e

e-mail institucional para contatos individuais. Poderão também anexar documentos e o relatório final.

- Envio de mensagens coletivas e individuais com alunos (utilitário diário de classe e via Moodle).



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS  
Pró-Reitoria de Graduação  
End: Av Antônio Carlos, 6627 – Reitoria – 6º andar  
CEP: 31270-901 – Belo Horizonte – MG  
Fone: 3409-4056 / 4057 - E-mail: [diretoriaacademica@prograd.ufmg.br](mailto:diretoriaacademica@prograd.ufmg.br)

- Contatos pessoais permanentes com alunos e supervisores dos estágios ( e-mail).
- Estratégias de ensino-aprendizagem:
- Videoaulas síncronas – 40 horas.

## BIBLIOGRAFIA

### Bibliografia básica

BRASIL, Ministério da Educação, Conselho Nacional de Educação. Parecer CNE/CES 492/2001. **Diretrizes Curriculares Nacionais para os cursos: Biblioteconomia**. Brasília – DF, 2001. p.32. Disponível em: <<http://portal.mec.gov.br/cne/arquivos/pdf/CES0492.pdf>>. Acesso em: 04 fev. 2019.

BRASIL, Presidência da República. Lei nº 11.788 de 25 de setembro de 2008. **Dispõe sobre o estágio de estudantes**. Brasília - DF, 2008. Disponível em: < [www.planalto.gov.br/ccivil.../2008/lei/l11788.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil.../2008/lei/l11788.htm)>. Acesso em: 04 fev. 2019.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS. Resolução nº 02 de 10 de março de 2009. **Regulamenta o estágio em cursos de graduação da UFMG**. Belo Horizonte – MG, 2009. Disponível em: < <https://www.ufmg.br/prograd/.../estagio/resEstagio.pdf>>. Acesso em: 04 fev. 2019.

### Bibliografia básica – artigos para apresentação em grupos

FARIAS, Maria Giovanna Guedes. Mediação e competência em informação: proposições para a construção de um perfil de bibliotecário protagonista. **InCID: Revista em Ciência da Informação e Documentação**, Ribeirão Preto, v. 6, n. 2, p. 106-125, set. 2015/fev. 2016. Disponível em: <https://www.revistas.usp.br/incid/article/view/101368/103968>. Acesso em: 25 nov. 2020.

FERNÁNDEZ MARCIAL, Viviana. Inovação em bibliotecas. *In*: RIBEIRO, Anna Carolina Mendonça Lemos ; FERREIRA, Pedro Cavalcanti Gonçalves. (orgs.). **Bibliotecas do século XXI: desafios e perspectivas**. Brasília: IPEA, 2016. cap. 2, p.46-59. Disponível em: [http://ipea.gov.br/agencia/images/stories/PDFs/livros/livros/170105\\_biblioteca\\_do\\_seculo\\_21.pdf](http://ipea.gov.br/agencia/images/stories/PDFs/livros/livros/170105_biblioteca_do_seculo_21.pdf). Acesso em: 04 fev. 2019.

PAIVA, Alline Heloise Valle *et al.* Biblioteconomia: aspectos da formação bibliotecária no contexto brasileiro. **Revista Informação na Sociedade Contemporânea**, Natal, RN, v.1, n.2, p.1-19, jan./jun., 2017. Disponível em: <https://periodicos.ufrn.br/informacao/article/view/11578/8154>. Acesso em: 25 nov. 2020.

VALENTIN, Marta Lígia Pomim. Tendências e perspectivas profissionais essenciais para a formação e a atuação do bibliotecário. **Revista Eletrônica da ABDF**, Brasília, v.3, n.2, p.46-63, jul./dez. 2019. Disponível em: <https://revista.abdf.org.br/abdf/article/view/23/54>. Acesso em: 25 nov. 2020.

SUAIDEN, Emir José; FREITAS, Fabiane Nogueira. Os alunos do ensino a distância à margem das bibliotecas universitárias brasileiras: normas que excluem. *In*: CUEVAS CERVERÓ, Aurora *et al.* (coords.). **Investigación en información, documentación y sociedad: perspectivas y tendencias**. Madrid: Facultad de Ciencias de la Documentación, Universidad Complutense de Madrid, 2017. v. 2. p.321-330. Disponível em: <https://repositorio.unb.br/handle/10482/32911>. Acesso em: 28 nov. 2020.

ZANINELLI, Thais Batista *et al.* Os nativos digitais e as bibliotecas universitárias: um paralelo entre o novo perfil do usuário e os produtos e serviços informacionais. **Informação & Informação**, Londrina, v.21, n. 3, p.149-184, 2016. Disponível em: <http://www.brapci.inf.br/index.php/res/download/44891>. Acesso em: 04 fev. 2019.

### Bibliografia complementar



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS  
Pró-Reitoria de Graduação  
End: Av Antônio Carlos, 6627 – Reitoria – 6º andar  
CEP: 31270-901 – Belo Horizonte – MG  
Fone: 3409-4056 / 4057 - E-mail: [diretoriaacademica@prograd.ufmg.br](mailto:diretoriaacademica@prograd.ufmg.br)

- ABADAL, Ernest ; ANGLADA, Luís. TIC e bibliotecas: situação atual e perspectivas. *In*: LEMOS, Anna Carolina Mendonça; FERREIRA, Pedro Cavalcanti Gonçalves Ferreira (orgs.). **Biblioteca do século XXI**: desafios e perspectivas. Brasília, DF: IPEA, 2017. p. 301-326. Disponível em: [http://ipea.gov.br/agencia/images/stories/PDFs/livros/livros/170105\\_biblioteca\\_do\\_seculo\\_21.pdf](http://ipea.gov.br/agencia/images/stories/PDFs/livros/livros/170105_biblioteca_do_seculo_21.pdf). Acesso em: 04 fev. 2019.
- ALENTEJO, Eduardo da Silva; GOUVIN, Mariana Giesta; Marinho, Diogo Ramos. O campo de estágio em biblioteconomia: o olhar dos estudantes, dos professores e dos bibliotecários das instituições concedentes. *In*: ENCONTRO NACIONAL DE PESQUISA EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO, 11., Rio de Janeiro, 2010. **Anais ...**, ANCIB, 2011. p.2012-2030. Disponível em: <http://enancib.ibict.br/index.php/enancib/xienancib/paper/viewFile/3530/2655>. Acesso em: 04 fev. 2019.
- ALVES, Marília Amaral Mendes. Estágio: utopia ou realidade? Relato de experiência da coordenação de estágio da Escola de Biblioteconomia da UNIRIO. **Revista ACB**: Biblioteconomia em Santa Catarina, Florianópolis, v. 18, n. 1, p. 829-845, jan./jun. 2013. Disponível em: <http://revista.acbsc.org.br/racb/article/view/881/pdf>. Acesso em: 04 fev. 2019.
- AMARAL, S. A. *Marketing* da informação: abordagem inovadora para entender o mercado e o negócio da informação. **Ciência da Informação**, Brasília, v.40, n.1, p.85- 98, jan./abr. 2011. Disponível em: <http://www.scielo.br/pdf/ci/v40n1/a07v40n1.pdf>. Acesso em: 04 fev. 2019.
- BELLUZZO, Regina Célia Baptista. As competências do profissional da informação nas organizações contemporâneas. **Revista Brasileira de Biblioteconomia e Documentação**, São Paulo, p. 58-73, v.7, n. 1, p. 58-73, jan./jun. 2011. Disponível em: <https://rbbd.febab.org.br/rbbd/article/view/180/186>. Acesso em: 04 fev. 2019.
- DZIEKANIAK, Cibele Vasconcelos, OLIVEIRA, Grazielle. Prática profissional curricular do Curso de Biblioteconomia da FURG: a experiência da Biblioteca Setorial da Pós-Graduação em Educação Ambiental - Sala Verde Judith Cortesão. *In*: SEMINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 18, 2014, Belo Horizonte. **Anais...** Belo Horizonte : UFMG, 2014. Disponível em: <https://www.bu.ufmg.br/snbu2014/anais/p.3475-3488>. Acesso em: 04 fev. 2019.
- FUJINO, Asa ; VASCONCELOS, Michele de Oliveira. Estágios: reflexões sobre a ação didático-pedagógica na formação do profissional da informação. *In*: ENCONTRO NACIONAL DE PESQUISA EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO, 11., Rio de Janeiro, 2010. **Anais...**, ANCIB, 2011. p. 1-22. Disponível em: <http://enancib.ibict.br/index.php/enancib/xienancib/paper/viewFile/3520/2645>. Acesso em: 04 fev. 2019.
- LAGE, Sandra Regina Moitinho. O comportamento informacional no estágio curricular. **Revista Digital de Biblioteconomia e Ciência da Informação**, Campinas, v. 12, n. 1, p. 102-122, jan./abr. 2014. Disponível em: <http://periodicos.sbu.unicamp.br/ojs/index.php/rdbci/article/view/1620/1604>. Acesso em: 04 fev. 2019.
- ROCHA, Maria Meriane Vieira; SIMÕES, Angélica Clementino; SOUZA, Ana Claudia Medeiros de. A importância do estágio não-obrigatório para a formação do profissional-bibliotecário. **Biblionline**, João Pessoa, v. 10, n. 1, p. 3-14, 2014. Disponível em: <http://periodicos.ufpb.br/ojs2/index.php/biblio/article/view/16146/11096>. Acesso em: 04 fev. 2019.
- ROQUE, Sônia Iraina da Silva; OHIRA, Maria Lourdes Blatt. O estágio curricular em biblioteconomia: relato de pesquisa. **Informação & Sociedade**: Estudos, João Pessoa, v.10, n.2, p.175-189, jul./dez. 2000. Disponível em: <http://www.ies.ufpb.br/ojs2/index.php/ies/article/view/332/254>. Acesso em: 04 fev. 2019.
- SANTA ANNA, Jorge; CALMON, Maria Aparecida de Mesquita. Relato de experiência de estágio na Biblioteca Universitária Fernando de Castro de Moraes: diálogos com Ranganathan. **Revista ACB**: Biblioteconomia em Santa Catarina, Florianópolis, v.20, n.2, p. 339-354, maio/ago. 2015. Disponível em: <https://revista.acbsc.org.br/racb/article/view/989/pdf>. Acesso em: 06 mar. 2017.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS**

**Pró-Reitoria de Graduação**

**End: Av Antônio Carlos, 6627 – Reitoria – 6º andar**

**CEP: 31270-901 – Belo Horizonte – MG**

**Fone: 3409-4056 / 4057 - E-mail: [diretoriaacademica@prograd.ufmg.br](mailto:diretoriaacademica@prograd.ufmg.br)**

REFERENDADO EM \_\_\_\_/\_\_\_\_/2020 pelo Colegiado do Curso de Graduação em Biblioteconomia, conforme determina o inciso II, art. 4º da Resolução CEPE Nº 02/2020, de 9 de julho de 2020.