

**Disciplina:** Administração (TGA)

**Código:** CAD 103

**Carga horária:** 60 horas/aula

**Curso:** Biblioteconomia

**Período Letivo:** 2º Semestre de 2013

**Professor:** Marco A. Rodrigues

**Turma:** BIB-N

**Créditos:** 04 (quatro)

**Pré-requisito:**

**Aulas:** 4<sup>as</sup> feiras, de 07h30 as 11h10.

**Classificação:** Obrigatória

---

## EMENTA

---

Princípios de administração. Funções administrativas. Análise organizacional.

---

## OBJETIVOS

---

Prover aos participantes elementos para compreensão dos fundamentos da disciplina e de aspectos da sua aplicação prática.

---

## PROCEDIMENTOS PEDAGÓGICOS

---

A disciplina será ministrada por meio de aulas expositivas e práticas didáticas que assegurem a participação efetiva dos estudantes no processo de compreensão e aplicação dos conteúdos programáticos.

---

## PROGRAMA

---

### 1. NATUREZA E OBJETO DA ADMINISTRAÇÃO

- ↪ A administração e as organizações.
- ↪ A disciplina da administração e os estudos organizacionais
- ↪ A atualidade da administração.

### 2. AS ORGANIZAÇÕES VISTAS COMO MÁQUINAS

- ↪ A administração burocrática, taylorismo-fordismo e teorias formais.
- ↪ Principais desdobramentos

### 3. AS ORGANIZAÇÕES VISTAS COMO ORGANISMOS

- ↪ A escola das relações humanas e a teoria comportamental
- ↪ Sistemas, teoria da contingência estrutural e desdobramentos.

### 4. PERSPECTIVAS CONTEMPORÂNEAS: AS ORGANIZAÇÕES VISTAS COMO CÉREBROS E CULTURAS

- ↪ Cultura, aprendizagem e conhecimento organizacional.
- ↪ O estado da arte em organização e gestão

### 5. MODELOS DE GESTÃO

- ↪ Práticas e modelos
- ↪ Modelo de Excelência da Gestão (MEG): lógica e estrutura
- ↪ Fundamentos da excelência
- ↪ Critérios
- ↪ Aplicações

## AVALIAÇÃO

ATIVIDADES	PONTUAÇÃO
♦ Estudos de caso, resenhas, exercícios e atividades intra e extraclasse. ....	50 pontos
♦ 1ª Prova .....	25 pontos
♦ 2ª Prova .....	25 pontos
<b>TOTAL .....</b>	<b>100 pontos</b>

## BIBLIOGRAFIA

### BÁSICA (B)

1. DRUCKER, P. Administração, essa desconhecida. (1988)
2. FNQ - FUNDAÇÃO NACIONAL DA QUALIDADE **Crítérios Compromisso com a Excelência e Rumo à Excelência** / Fundação Nacional da Qualidade. - São Paulo: Fundação Nacional da Qualidade, 2009.
3. MAGRETTA, J. **O que é gerenciar e administrar**. Rio de Janeiro: Campus, 2002.
4. MORGAN, G. **Imagens da organização**. São Paulo: Atlas, 1996. Capítulos 1, 2, 3, 4 e 5.

### COMPLEMENTAR (C)

1. BARBOSA, Lívia (ORG.) **Cultura e Diferença nas Organizações**. São Paulo, Atlas, 2009.
2. CARRIERI, Alexandre de P.; LUZ, Talita R. da. **Paradigmas e Metodologias: Não existem pecados do lado de baixo do Equador**. In: XXII ENANPAD – Foz do Iguaçu/PR, set. 1998, Anais... Foz do Iguaçu: ANPAD, 1998. [www.anpad.org.br/enanpad/1998](http://www.anpad.org.br/enanpad/1998).
3. CORRÊA, Henrique L., CAON, Mauro. **Gestão de serviços**. São Paulo: Atlas, 2010.
4. DAFT, R. **Administração**. São Paulo: Tomson Learning, 2007. Capítulo 1
5. DAFT, R. **Organizações: teoria e projeto**. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2003. Capítulo 1
6. DRUCKER, P. **Administando em tempos de grandes mudanças**. São Paulo: Pioneira, 1999.
7. FALCONI, Vicente. **O verdadeiro poder**. Nova Lima: INDG Tecnologia e serviços Ltda., 2009.
8. FITZSIMMONS, J., FITZSIMMONS, M. **Administração de serviços**. Porto Alegre: Bookman, 2006.
9. FLEURY, M.T. L. e FISCHER, R.M. (org.) **Cultura e Poder nas Organizações**. São Paulo: Atlas, 1989.
10. HELOANI, José Roberto. **Organização do trabalho e administração: uma visão multidisciplinar**. 2ª Ed. São Paulo: Cortez, 1996.
11. MOTTA, F. C. P. **Teoria geral da administração**. São Paulo: Pioneira, 1996.
12. MOTTA, F. C. P., BRESSER-PEREIRA, L. C. **Introdução à organização burocrática**. 2ª ed. São Paulo: Pioneira, 2004.
13. MOTTA, Fernando C. Prestes, CALDAS, Miguel P. **Cultura organizacional e cultura brasileira**. São Paulo: Atlas, 1997.
14. NOGUEIRA, Arnaldo Mazzei. **Teoria geral da administração**. São Paulo: Ática, 2007
15. TINOCO, M.A. C **Administração de Serviços – Notas** - ENG 09034 - Gerenciamento de Serviços em Produção e Transportes - Apostila elaborada e revisada pelos professores Luís Antônio dos Santos Franz, Andressa Becker Silva e Maria Auxiliadora Cannarozzo Tinoco , UFRGS, DEPROT, Porto Alegre, 2009..
16. VALLE, Rogério., OLIVEIRA, Saulo. **Análise e modelagem de processos de negócio**. São Paulo: Atlas, 2010.
17. WEBER, Max. **O que é burocracia**. Versão resumida editada pelo sistema CRA/CFA

Obs: Referências específicas serão indicadas ao longo do curso.

PROGRAMAÇÃO DAS AULAS

AULAS	DATA	ATIVIDADE	MATÉRIA	REFERÊNCIAS
1ª	07/ago.	Apresentação Exposição dialogada	<ul style="list-style-type: none"> <li>Abertura do curso, apresentação dos participantes. Programa, cronograma, atividades e critérios de avaliação.</li> <li>Natureza, conteúdo e objeto da disciplina: a administração e as organizações.</li> <li>Esquemas interpretativos</li> <li>A atualidade da administração</li> </ul>	DRUCKER (1988)
2ª	14/ago.	Exposição dialogada Discussão de texto	<ul style="list-style-type: none"> <li>As organizações vistas como máquinas (I)</li> </ul>	Caso Oficinas Ouro Negro MORGAN (2006) – Cap. 1 e 2
3ª	21/ago.	Exposição dialogada Estudo de caso	<ul style="list-style-type: none"> <li>As organizações vistas como máquinas (II)</li> </ul>	MORGAN (2006) – Cap. 2
4ª	28/ago.	Exposição dialogada Estudo de caso	<ul style="list-style-type: none"> <li>As organizações vistas como organismos (I)</li> </ul>	MORGAN (2006) – Cap. 3 Caso H&B
5ª	04/set.	Exposição dialogada Estudo de caso	<ul style="list-style-type: none"> <li>As organizações vistas como organismos (ii)</li> </ul>	MORGAN (2006) – Cap. 3 Caso Museu de Arte
6ª	11/set.	Exposição dialogada Estudo dirigido	<ul style="list-style-type: none"> <li>As organizações vistas como cérebros</li> <li>As organizações vistas como culturas (i)</li> </ul>	MORGAN (2006) – Cap. 4 MORGAN (2006) – Cap. 5
7ª	18/set.	Exposição dialogada Estudo dirigido	<ul style="list-style-type: none"> <li>As organizações vistas como culturas (ii)</li> </ul>	MORGAN (2006) – Cap. 5
8ª	25/set.	Avaliação	<ul style="list-style-type: none"> <li>1ª PROVA (Parte I)</li> </ul>	
9ª	02/out.	Exposição dialogada Discussão de texto	<ul style="list-style-type: none"> <li>Síntese – Parte I</li> <li>Modelos de gestão</li> <li>Modelo de excelência da gestão</li> </ul>	FNQ (2009) FALCONI (2009) FNQ (2008) - Introdução ao Modelo de Excelência da Gestão®
10ª	09/out.	Seminário	<ul style="list-style-type: none"> <li>Liderança</li> <li>Estratégia e planos</li> </ul>	FNQ (2009) e materiais de complementação
11ª	16/out.	Seminário	<ul style="list-style-type: none"> <li>Clientes</li> <li>Sociedade</li> </ul>	FNQ (2009) e materiais de complementação
12ª	23/out.	Seminário	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informações e conhecimentos</li> <li>Pessoas</li> </ul>	FNQ (2009) e materiais de complementação
13ª	30/out.	Seminário	<ul style="list-style-type: none"> <li>Processos</li> <li>Síntese – Parte II</li> </ul>	FNQ (2009) e materiais de complementação
14ª	06/nov.	Exposição dialogada Exercício	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisão geral</li> </ul>	MAGRETTA (2002) FNQ (2009) FALCONI (2009)
15ª	13/nov.	Avaliação	<ul style="list-style-type: none"> <li>2ª PROVA (Parte II)</li> </ul>	
16ª	27/nov.	Avaliação	<ul style="list-style-type: none"> <li>EXAME ESPECIAL</li> </ul>	Toda a matéria.

INSTRUÇÕES PARA ELABORAÇÃO DE RESENHAS E RESUMOS

Número(s) de matrícula(s) do(s) aluno(s) no cabeçalho antes da referência bibliográfica.

Formatação: Papel A4 (29,7 x 21 cm); margens: superior: 3 cm, inferior: 2 cm, esquerda: 3 cm e direita: 2 cm.

Caracteres Times New Roman tamanho 12 e espaçamento 1,5.

- ♦ Mínimo: 4 páginas.
- ♦ Máximo: 08 páginas.

Seguir roteiro abaixo:

